

STATUT

**Żłobka „KLUB MALUCHA BAJKOWY ŚWIAT RENATA CEREKWICKA”
z siedzibą w Śremie przy ul. Adamskiego 1
oraz w Zbrudzewie, przy ul. Śremskiej 37**

Rozdział I

Nazwa i miejsce prowadzenia

§ 1.

1. Żłobek jest podmiotem utworzonym i prowadzonym przez osobę fizyczną, prowadzącą własną działalność pod nazwą „KLUB MALUCHA BAJKOWY ŚWIAT RENATA CEREKWICKA”, zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Burmistrza Śremu pod nr 10184.
2. Żłobek jest placówką niepubliczną działającą w oparciu o ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
3. Żłobek jest prowadzony pod nazwą „KLUB MALUCHA BAJKOWY ŚWIAT RENATA CEREKWICKA”.

§ 2.

1. Żłobek jest prowadzony w następujących miejscach:
 - 1) w mieście Śrem pod adresem: ul. Adamskiego 1, 63-100 Śrem
 - 2) we wsi Zbrudzewo pod adresem: ul. Śremska 37, Zbrudzewo, 63-100 Śrem.
2. Obszarem działania żłobka jest Gmina Śrem.

Rozdział II

Cele i zadania oraz sposób ich realizacji

§ 3.

Celem opieki w żłobku jest realizacja funkcji:

- 1) opiekuńczej
- 2) wychowawczej
- 3) edukacyjnej.

§ 4.

1. Do zadań żłobka należy odpłatne udzielanie świadczeń polegających w szczególności na:
 - 1) zapewnieniu dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do domowych
 - 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
2. Zadania żłobka są realizowane z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności

§ 5.

Godziny pracy żłobka ustala się w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział III

Warunki przyjmowania dzieci

§ 6.

1. Opieka w żłobku jest sprawowana nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia i może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego w którym dziecko, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.
2. W przypadku, gdy dziecko, które ukończyło 3 rok życia umieszczone jest w żłobku, rodzice tego dziecka, są zobowiązani do złożenia oświadczenia

o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do żłobka jest wypełnienie następujących dokumentów:

1) karta informacyjna dotycząca objęcia dziecka opieką w żłobku zawierająca dane, w formie zaświadczenia lub oświadczenia:

- a) imię (imiona), nazwisko, data urodzenia oraz numer PESEL dziecka,
- b) informację, czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, a jeżeli tak, to jakim,
- c) imiona, nazwiska oraz numery PESEL (a w przypadku gdy nie nadano numeru PESEL – daty urodzenia) i numery dowodów osobistych rodziców (a w przypadku gdy nie wydano dowodu osobistego – numery innych dokumentów potwierdzających tożsamość),
- d) informacje o rodzeństwie dziecka dotyczące liczby i wieku rodzeństwa,
- e) adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka,
- f) adres miejsca zameldowania rodziców i dziecka (jeśli jest inny niż adres zamieszkania),
- g) adres poczty elektronicznej i numer telefonu rodziców – o ile je posiadają,
- h) miejsce pracy rodziców lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej przez rodziców – o ile pracują lub pobierają naukę,
- i) dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka,
- j) godziny, w których dziecko będzie korzystało z opieki,
- k) imiona, nazwiska, numery dowodów osobistych (a w przypadku gdy nie wydano dowodu osobistego – numery innych dokumentów potwierdzających tożsamość) oraz numer telefonu osób dorosłych upoważnionych do obioru dziecka ze żłobka.

2) oświadczenia rodziców dziecka,

3) oświadczenie dot. miejsca zamieszkania i zameldowania rodziców i dziecka, w przypadku gdy dane, o których mowa w pkt 1 lit. e i lit. f są różne,

4) umowa w sprawie korzystania z usług żłobka.

4. Pierwszeństwo w objęciu opieką żłobka mają dzieci, które poza kryteriami określonymi w ust. 1 i 2 spełniają dodatkowo następujące warunki (pojedynczo lub łącznie):

1) pochodzą z rodzin wielodzietnych – na podstawie danych, o których mowa

w ust. 3 pkt 1 lit. d,

- 2) legitymują się orzeczeniem o niepełnosprawności – na podstawie danych, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b.

§ 7.

W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, trwającej przynajmniej 1 miesiąc kalendarzowy, potwierdzonej pisemną informacją rodziców, na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności, może zostać przyjęte inne dziecko po spełnieniu warunków określonych w niniejszym rozdziale.

Rozdział IV

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

§ 8.

1. Opłaty za korzystanie z usług żłobka obejmują:
 - 1) opłatę za pobyt
 - 2) opłatę za wyżywienie.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, wnosi się z góry do 5 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, w sposób określony w umowie w sprawie korzystania z usług żłobka.

§ 9.

Opłata za pobyt dziecka w żłobku, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1, nie podlega zwrotowi.

§ 10.

1. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, niezależnie od przyczyny, opłata za wyżywienie, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2, podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka.
2. Kwoty z tytułu zwrotu opłaty za wyżywienie pomniejszają należne opłaty w kolejnym miesiącu rozliczeniowym.
3. Zasady zgłaszania nieobecności dziecka w żłobku określa regulamin organizacyjny.

4. Żłobek zapewnia przebywającym w nim dzieciom wyżywienie zgodnie z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie.

Rozdział V

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

§ 11.

1. W ramach współpracy z rodzicami, żłobek organizuje zajęcia, w których uczestniczą dzieci uczęszczające do żłobka wraz z rodzicami.
2. Udział w zajęciach jest dobrowolny.
3. Zajęcia organizowane są bezpłatnie.
4. W przypadku organizacji zajęć w pomieszczeniach żłobka, rodzice zobowiązani są do posiadania obuwia na zmianę.

Rozdział VI

Zarządzanie żłobkiem i struktura organizacyjna

§ 12.

1. Odpowiedzialność za zarządzanie żłobkiem ponosi osoba prowadząca żłobek.
2. Osoba prowadząca żłobek kieruje nim i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Osoba prowadząca żłobek jest przełożonym dyrektora i pracowników.
4. Do kompetencji dyrektora należy:
 - 1) przyjmowanie dzieci do żłobka zgodnie ze statutem,
 - 2) zapewnienie personelu w żłobku zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - 3) współpraca z rodzicami dzieci, w tym poprzez umożliwienie utworzenia rady rodziców,
 - 4) ustalenie regulaminu organizacyjnego,
 - 5) współpraca z organami nadzoru.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018r.
2. Wszelkie zmiany statutu dokonywane są w formie pisemnej.
3. Na pieczęci używana jest nazwa:

KLUB MALUCHA
BAJKOWY ŚWIAT
RENATA CEREKWICKA
63-100 Śrem, ul. Adamskiego 1
tel. 693 277 080; NIP 7791614445 Regon 301556776

Renata Cerekwicka
podpis osoby prowadzącej